

IT初心者の方や、ITを基礎から学び直したい中高年の方にもおすすめの6時間コース

# 表計算ソフトの 業務活用

受講料  
2,000円  
(税別)

都合のいい日が選べる2回開催コース！  
第2回目！ 魚津会場

## '20.1/31 (金)

### 9:30~16:30 (6時間)

【会場】: 北陸職業能力開発大学校 (魚津市川縁1289-1)

【対象者】: Excelの基本操作を学びたい方

※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。

【定員】: 15名(最少催行人数6名)

【申込締切】: 2020年1月17日(金)

【実施機関】: 有限会社ステップアップ

Excelの効率的な  
活用方法を  
身につけましょう！



#### —到達目標—

簡単な計算式の入力から関数やセルの書式設定などのワークシートの活用、様々なグラフ作成など表計算ソフトの基本操作を基礎から習得します。

#### —講座内容—

1. 表計算ソフト概要と基本操作	<ul style="list-style-type: none"> <li>・表計算ソフトの概要・特徴等</li> <li>・データ入力方法</li> <li>・簡単な計算式の入力</li> </ul>
2. ワークシートの活用	<ul style="list-style-type: none"> <li>・計算式の入力(合計・平均)</li> <li>・罫線</li> <li>・複写(データ、計算式、罫線)</li> <li>・移動</li> </ul>
3. グラフの作成	<ul style="list-style-type: none"> <li>・グラフの種類</li> <li>・グラフの作成</li> <li>・グラフの書式設定</li> </ul>

#### 【講師】

有限会社ステップアップ  
川合 紀子 氏



#### <プロフィール>

長年、企業のICT研修・ビジネス研修の講師を務め、これまでにのべ6,000名以上を指導。行政機関、外部団体等のセミナー講師実績多数。

キャリアコンサルタント技能士、マイクロソフトオフィシャルトレーナー、日商マスター

#### —申込方法—

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAX又はメールでお送りください。

※お申込み間違いが無いようご注意ください

ポリテクセンター富山 IT活用力セミナー担当 行

受講申込書

コース番号: K19-16-12-B01-021 表計算ソフトの業務活用 (魚津会場)

企業名		TEL
		FAX
所在地	〒	
会社規模 (該当に☑)	□A~29人 □B~99人 □C~299人 □D~499人 □E~999人 □F1000人~	
業種 (該当に☑)	□01建設業 □02製造業 □03運輸業 □04卸売・小売業 □05サービス業 □06その他	
申込み担当者	部署・氏名	IT活用力セミナーをどこで(何で)知りましたか?(複数回答可) □商工会議所チラシ □ポリテクDM □ポリテクHP □その他( )
	ふりがな 受講者名	性別
		年齢
		就業状況(※6)
		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)
		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)
		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)
		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)

注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ※2 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ※3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※4 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- ※5 コース開始日14日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。
- ※6 (受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。)

○会場のご案内

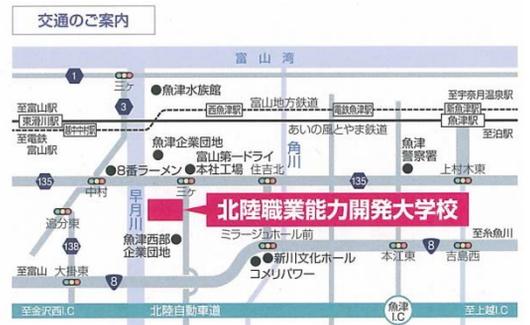
北陸職業能力開発大学校 (魚津市川縁1289-1)

TEL 0765-24-2204 FAX 0765-24-4770

○アクセス方法

- 魚津市民バス(中島ルート)あいの風とやま鉄道「魚津駅前」  
→「北陸職業能力開発大学校前」下車、徒歩1分
- あいの風とやま鉄道「魚津駅」下車、タクシー10分

※無料駐車場完備



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、IT活用力セミナーの実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。